

Zoom での表示名の変更方法

A. プロフィール設定を変更

※次に変更するまで設定が保存

スマホやタブレット

- ① Zoomアプリでサインイン
- ② 画面下部「設定」をタップ
- ③ 表示の「自分のプロフィール」 or 「登録名」をタップ
- ③ 「表示名」をタップ
- ④ 表示名を入力し「保存」タップ

パソコン

- ① Zoomへアクセスし、サインイン
- ② 画面右上「マイアカウント」から「プロフィール」設定ページへ移動
- ③ 登録名の右横「編集」をクリック
- ④ 表示名を入力し「保存」をクリック

※本説明は、2020年6月現在の一般的な記述となっておりますことをご承知ください。

2020/6/22

B. 参加前に一時的に変更

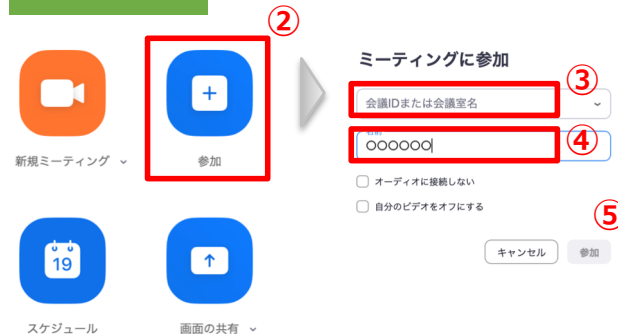
※変更は入力のミーティングIDのみで有効

- ① Zoomホーム画面を表示
- ② 「参加」をタップ/クリック
- ③ 「ミーティングID」を入力
- ④ 「名前」に表示名を入力
- ⑤ 「参加」タップ/クリック

スマホやタブレット



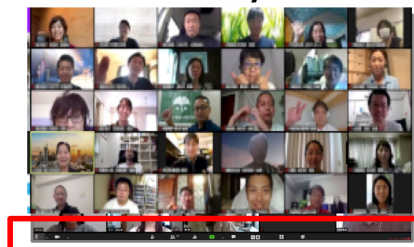
パソコン



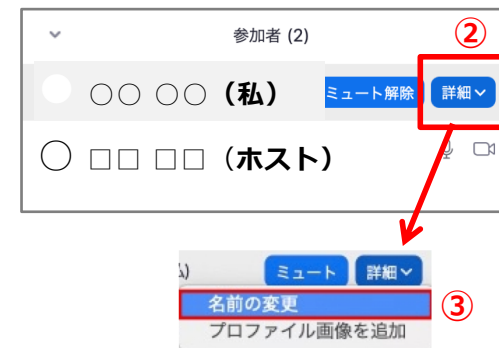
C. 参加中に一時的に変更

※参加中ミーティングのみで有効

- ① 「参加者」をタップ/クリック



- ② 参加者の一番上（私 or 自分）の「詳細」をタップ/クリック
- ③ 「名前の変更」をタップ/クリック



- ④ 入力欄に表示名を入力
- ⑤ 「名前の変更」をタップ/クリック

一般社団法人 東京都小学校PTA協議会 2020/05